



Ассоциация Русский Регистр

Общие условия оказания услуг Органа инспекции Русский Регистр

НД № 018.00-833

Санкт-Петербург

ПРЕДИСЛОВИЕ

Настоящий документ разработан Департаментом инспекции в промышленности и утвержден генеральным директором Ассоциации Русский Регистр (протокол № 16/18).

Документ является нормативным для Органа инспекции Русский Регистр.

Настоящий документ является интеллектуальной собственностью Ассоциации Русский Регистр (далее – РР). Перепечатка, распространение или использование данного документа или его частей возможно только с разрешения РР.

Содержание

1. Общие положения	4
2. Инспекции	5
3. Оплата услуг РР	5
4. Ответственность РР	7
5. Арбитражная оговорка и применение материального права	7
6. Действие Общих условий оказания услуг	7

1. Общие положения

1.1. Все услуги Органа инспекции оказываются Ассоциацией по сертификации «Русский Регистр» (далее – РР) на основании договоров (заявок), заключаемых в письменной форме. Договор может быть заключен с Заказчиком услуг РР как путем составления одного документа (с использованием форм, принятых в РР, или в форме, согласованной Сторонами), подписанного уполномоченными представителями Сторон, так и путем обмена документами, включая письменную заявку по форме, принятой в РР. Допускается обмен документами посредством почтовой, факсовой, электронной или иной связи, позволяющей достоверно установить, что документ исходит от Стороны по договору.

1.2. Объем данных, содержащихся в договоре, заключенном путем составления одного документа, подписанного уполномоченными представителями Сторон, а также порядок их приема и анализа устанавливаются нормативными документами РР и/или согласовывается с Заказчиком дополнительно.

1.3. В случае подписания РР и Заказчиком договора на оказание услуг, настоящие Условия применимы в том объеме, в котором они не противоречат условиям конкретного договора. Положения согласованного и подписанного Сторонами конкретного договора превагируют над положениями настоящих Условий в случае их расхождения.

1.4. Обязательным условием при заключении договора на проведение инспекции РР в форме заявки, является ссылка в тексте заявки на тот факт, что Заказчик ознакомлен и согласен с Общими условиями и стоимостью оказания услуг РР.

1.5. По окончании оказания услуг уполномоченные представители РР и Заказчика подписывают акт сдачи-приемки услуги. В акте сдачи-приемки услуги указывается основание (договор/заявка), время, место оказания услуги, оказана ли услуга в полном соответствии с условиями договора (заявки), имеются ли претензии сторон друг к другу, урегулированы ли условия оплаты услуг и другие факты в соответствии с принятой в РР или у Заказчика практикой. Если в течение трех рабочих дней полученный из РР акт сдачи-приемки не подписан Заказчиком и не оформлена претензия по оказанной РР услуге, услуга считается принятой Заказчиком. Порядок работы с претензиями определяется действующими законами Российской Федерации и нормативными документами РР.

Примечание:

При проведении инспекций в рамках различных систем порядок работы с апелляциями и жалобами в РР установлен следующий:

- В системе РР – апелляция/жалоба направляется на электронный адрес генерального директора Ассоциации по сертификации «Русский Регистр» и дальнейшие действия с полученными апелляциями/жалобами проводятся в соответствии с действующими законами Российской Федерации и НД № 005.00-214 (Процедура управления апелляциями, жалобами и претензиями);
- В других системах – согласно внутренним процедурам РР по управлению апелляциями, жалобами и претензиями НД № [005.00-214](#) (Процедура управления апелляциями, жалобами и претензиями) и несоответствующей услугой НД № [005.00-208](#) (Процедура управления несоответствующей услугой).

1.6. Согласие с Общими условиями оказания услуг означает, что Заказчик не возражает против доступа на территорию Заказчика аудиторов органов, которыми РР аккредитован или от которых имеет поручение на проведение инспекций.

1.7. Договор (заявка) может быть расторгнут в любое время как по инициативе Заказчика, так и по инициативе РР, уведомление о расторжении должно быть направлено другой Стороне в письменной форме не менее чем за 30 календарных дней. В случае расторжения договора по инициативе РР ранее выданные документы РР действуют до указанного в них срока при условии выполнения указанных в них требований РР.

1.8. Помимо изложенного в п. 1.7, любая из Сторон (Заказчик или РР) может прекратить действие договора (заявки), направив письменное уведомление другой Стороне в случае, если другая Сторона: начинает процедуру банкротства, подвергается ликвидации, назначен внешний управляющий или происходит аналогичный процесс по закону места нахождения или юрисдикции Стороны.

2. Инспекции

2.1. При подготовке к инспекции в обязанности Заказчика входит создание необходимых условий сотрудникам РР для безопасного проведения инспекции в соответствии с требованиями техники безопасности, предоставление необходимых документов, оказание помощи сотрудникам РР в соответствии с нормативными документами РР.

2.2. Поскольку услуги оказываются РР в соответствии с заданием Заказчика, последнему предоставляется право во всякое время проверять ход и качество оказываемых услуг, не вмешиваясь, в оперативно-хозяйственную деятельность исполнителя.

В том случае, если РР не приступает своевременно к исполнению договора возмездного оказания услуг или оказывает услуги настолько медленно, что исполнение их к сроку становится явно невозможным, Заказчик приобретает право отказаться от исполнения договора и потребовать возмещения причиненных ему убытков.

2.3. При несоблюдении Заказчиком техники безопасности или при обнаружении дефектов, влияющих на безопасность при осуществлении инспекции, сотрудник РР обязан отказаться от такой инспекции.

2.4. В случае, когда Заказчик услуг в течении 2 (двух) месяцев со дня регистрации договора (заявки) не обеспечивает доступ к объекту инспекции, то такой договор (заявка) по истечению этого периода считается аннулированным, если иное не предусмотрено данным договором (заявкой).

При этом Заказчик обязан возместить расходы, понесённые РР.

2.5. В целях оперативного выполнения инспекций срок оказания услуг РР согласовывается Сторонами в каждом конкретном случае. В любом случае, заявки на инспекцию должны подаваться за период, достаточный для переезда сотрудника РР к месту расположения объекта инспекции. РР будет стремиться оказать услугу наиболее экономически эффективным для Заказчика способом, направляя для проведения инспекции квалифицированных сотрудников РР, находящихся поблизости от объекта инспекции. При этом РР сохраняет за собой право на любой инспекции направить другого квалифицированного сотрудника РР или квалифицированных сотрудников соответствующей субподрядной организации.

2.6. Результаты инспекций фиксируются в заключении инспекции и отчете инспекции, составленных в формате РР. По согласованию с Заказчиком состав отчетных документов может быть изменен и/или сделан в отчетных формах Заказчика. РР может выдать Заказчику документ о проведении инспекции только после проведения соответствующей инспекции. Результаты инспекции, которые фиксируются в соответствующих отчетных документах РР, должны быть оформлены и направлены Заказчику в согласованные с ним сроки.

2.7. В тех случаях, когда ОИ РР аккредитован /нотифицирован уполномоченным Российским, отраслевым или другим национальным органом по аккредитации/нотификации, он проводит инспекции у Заказчиков тех отраслей промышленности и сфер услуг, которые определены соответствующей областью аккредитации. При этом РР при оказании услуг по инспекции выполняет требования, и руководствуется всеми нормативными документами обязательными для данной аккредитации/нотификации (например, по срокам продолжительности, объему работ, отчетным документам).

2.8. Заказчики должны обеспечить возможность присутствия наблюдателей при проведении инспекций. Проверки под наблюдением экспертов органа по аккредитации могут быть проведены по требованию органа по аккредитации при проведении любой инспекции.

3. Оплата услуг РР

3.1. Стоимость услуги РР определяется в соответствии с утвержденными в установленном порядке документами о правилах ценообразования на услуги РР, либо в соответствии с заключенными договорами (заявками).

При наличии необходимой у РР информации Заказчику, по его просьбе, должны быть предварительно

сообщены:

- 1) минимальная, ориентировочная, расчётная стоимость заявленной услуги;
- 2) порядок работы РР и стоимость услуг, оказываемых в конкретном месте (местах) проведения инспекции по просьбе Заказчика в нерабочее время, выходные и праздничные дни;
- 3) порядок учёта и стоимость пребывания сотрудников РР в пути;
- 4) перечень дополнительных расходов, которые РР может понести при выполнении заявленных услуг и которые Заказчик должен будет оплатить в соответствии с п. 3.3 Общих условий оказания услуг Органа инспекции.

Валюта, в которой определяется стоимость услуги, является расчётной.

3.2. При подтверждении согласия на оплату услуги РР по проверке технических объектов или процессов Заказчик должен учитывать, что правила ценообразования сформированы исходя из следующих условий:

- 1) проводится однократная инспекция полностью подготовленных технических объектов или их частей надлежащего качества, удовлетворяющих требованиям РР или изготовленных или эксплуатирующихся по одобренной РР технической документации;
- 2) отсутствуют задержки технического объекта к предъявлению из-за его неподготовленности и возможность доступа ко всем элементам технического объекта;
- 3) полное выполнение требований техники безопасности при проверке;
- 4) отсутствуют напрасные вызовы, повторные или дополнительные инспекции и испытания технических объектов, рассмотрений технической документации и другие затраты времени, возникающие в процессе выполнения услуги РР.

Невыполнение указанных условий может привести к превышению фактически затраченного времени и к соответствующему удорожанию услуги РР.

Счета РР должны быть оплачены Заказчиком услуг в сроки, указанные в договоре на услуги РР, и указанные в счёте, а в случае отсутствия такого указания не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней со дня выставления счёта РР.

3.3. Расчёты за услуги осуществляются с Заказчиками на условиях 100% предоплаты.

3.4. В оплату услуги РР также включаются дополнительные суммы в возмещение расходов РР, связанных с оказанием услуги РР:

- 1) суточные, выплачиваемые сотрудникам РР;
- 2) транспортные расходы, связанные с оказанием услуги РР;
- 3) фактические расходы по найму жилого помещения, понесенные в период оказания услуги РР;
- 4) расходы по связи и т.п. необходимые, фактические, документально подтвержденные расходы, понесенные в период оказания услуги РР;
- 5) налог на добавленную стоимость или другие выплаты (в тех случаях, когда они применяются по законодательству Российской Федерации или страны, где оказывается услуга РР).

3.5. Основная и дополнительная плата взимается полностью, в том числе в тех случаях, когда обнаруживается невозможность достижения результатов, желаемых Заказчиком, вследствие несоответствия объекта инспекции установленным требованиям независимо от момента обнаружения такой невозможности.

3.6. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед РР (в том числе по оплате его услуг или уплате неустойки как по данному, так и по любому другому договору Заказчика с РР), РР имеет право отказать Заказчику в любой заказанной им инспекции, приостановить инспекцию, не выдавать документы по результатам проведенных РР инспекций и аннулировать (делать запись о недействительности) выданных РР документов. РР может осуществлять права, предусмотренные данным пунктом, без предварительного извещения Заказчика инспекций об этом.

3.7. РР имеет право отказать в проведении инспекции, если Заказчик инспекции РР:

- 1) имел просроченную задолженность перед РР в течение 18 (восемнадцати) предшествующих месяцев;
- 2) начата процедура банкротства Заказчика или назначен внешний управляющий;
- 3) на имущество Заказчика или на его часть наложен судебный арест.

РР также имеет право отказать в предоставлении услуги до момента получения предоплаты в случаях, если

Заказчик:

- 1) впервые заказывает инспекции РР;
- 2) нет уверенности в своевременности оплаты инспекций РР Заказчиком.

3.8. Комиссионные вознаграждения иностранного (или российского) банка-отправителя оплачиваются Заказчиком.

3.9. Комиссионные банка-корреспондента оплачиваются за счёт Заказчика.

4. Ответственность РР

4.1. Проведение инспекций РР поручает соответствующим специалистам, достаточно квалифицированным и выполняющим свои функции с надлежащей старательностью.

4.2. РР несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств только при наличии вины (умысла или неосторожности).

4.3. РР возмещает убытки лицам, состоящим с ним в договорных отношениях по поводу оказания услуг РР и понесшим убытки вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения РР договорных обязательств по неосторожности, в размере, не превышающем платы по договору (заявке) в соответствии с тарифом и (или) оплаченным и (или) предъявленным к оплате счетом (счетами) РР, и только в случае, если доказана причинная связь между неисполнением или ненадлежащим исполнением РР договорных обязательств и возникшими убытками.

4.4. РР не несет ответственности за убытки Заказчика, возникшие в связи с осуществлением РР прав, предусмотренных настоящими Общими условиями оказания услуг.

5. Арбитражная оговорка и применение материального права

5.1. Если иное не оговорено в письменном соглашении Сторон, при возникновении разногласий или споров между РР и Заказчиком - резидентом, в ходе исполнения договора (заявки) или в связи с ним, они будут рассматриваться Арбитражным судом Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

5.2. Если иное не оговорено в письменном соглашении Сторон, при возникновении разногласий или споров между РР и Заказчиком - нерезидентом, в ходе исполнения договора (заявки) или в связи с ним, они будут рассматриваться Третьим Судом при Санкт-Петербургской торгово-промышленной палате в соответствии с регламентом указанного суда.

5.3. Если иное не оговорено в письменном соглашении сторон, ко всем спорам и разногласиям по договорам (заявкам) об оказании услуг РР, а также ко всему тому, что не урегулировано такими договорами, применяется материальное и процессуальное право Российской Федерации, кроме тех положений законодательства Российской Федерации, которые решают вопрос о подлежащем применению праве при отсутствии соглашения Сторон об этом.

6. Действие Общих условий оказания услуг

6.1. Общие условия оказания услуг РР являются составной и неотъемлемой частью всех договоров/заявок на услуги РР, если иное прямо не оговорено в договоре (заявке).

6.2. Недействительность части Общих условий оказания услуг не влечет недействительности всех остальных частей.

6.3. В случае возникновения спора о толковании Общих условий оказания услуг, за основу будет применяться текст Общих условий оказания услуг на русском языке.